



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**Istituto Comprensivo di Montecompatri**



**"Paolo Borsellino"**

Via G. Felici, 14 - 00040 Montecompatri (Roma)

C.F. 92013790586 C.M. RMIC8AC002

☎ 06/9485056 – Fax 06/9487503

Sito internet - [www.icmontecompatri@libero.it](http://www.icmontecompatri@libero.it)

e-mail - [rmic8ac002@istruzione.it](mailto:rmic8ac002@istruzione.it)

## **REGOLAMENTO**

### **per la formazione delle classi prime per i tre ordini di scuola e assegnazione degli alunni alle classi successive**

Il Consiglio d'Istituto, nella seduta del **14 Gennaio 2016**, con Delibera n. **10** stabilisce il Regolamento per la formazione delle classi prime e le modalità di assegnazione degli alunni alle classi successive.

La formulazione dei criteri e delle modalità per l'assegnazione degli alunni alle classi è competenza del Consiglio di Istituto, pertanto i criteri contenuti nel presente Regolamento trovano applicazione per le iscrizioni relative all'anno scolastico 2016/2017 e conservano validità fino alla successiva modifica ed integrazione da parte di detto organo collegiale.

#### **Il presente Regolamento intende disciplinare:**

1. la formazione delle classi prime e l'assegnazione degli alunni alle classi prime dei tre ordini dell'Istituto (infanzia, primaria, secondaria di primo grado)
2. le iscrizioni ad anno iniziato da altra scuola/trasferimenti
3. inserimento nelle classi degli alunni Legge 104/92
4. inserimento nelle classi degli alunni con DSA/BES e degli alunni stranieri
5. l'ammissione alla scuola dell'infanzia in caso di domande eccedenti
6. l'ammissione alla classe prima, di scuola primaria e di scuola secondaria, in caso di domande eccedenti

1

#### **I criteri di seguito indicati nascono dall'esigenza di garantire:**

1. eterogeneità all'interno delle classi
2. omogeneità tra classi parallele
3. uguaglianza di opportunità a tutti gli alunni e alle loro famiglie

#### **1. FORMAZIONE DELLE CLASSI PRIME E ASSEGNAZIONE DEGLI ALUNNI ALLE CLASSI PRIME DEI TRE ORDINI DELL'ISTITUTO**

Le classi si formano con 20/massimo 23 alunni in presenza di alunni con disabilità grave, con 25/massimo 27 alunni in presenza di alunni con disabilità lievi, con 27 alunni in assenza di alunni disabili e comunque tenendo conto delle disposizioni di massimo affollamento delle aule in applicazione della normativa in materia di sicurezza.

I criteri generali di composizione delle classi terranno conto in modo equilibrato:

- Scelta del tempo scuola da parte delle famiglie
- numero di alunni tra le classi in rapporto alla presenza di alunni disabili, con DSA o BES e alunni stranieri
- numero di maschi e femmine
- gruppi di provenienza
- livello delle competenze degli alunni e del curriculum prescelto dalle famiglie

- equa distribuzione alunni anticipatari
- equa distribuzione alunni iscritti a tempo corto in classi a tempo pieno

Si porrà attenzione:

- agli abbinamenti/separazioni di alunni consigliati e motivati dai docenti del precedente ordine di scuola (ad eccezione della scuola dell'infanzia)
- alle informazioni recepite nelle interviste con le famiglie
- al parere dell'equipe socio-psico-pedagogica che segue l'alunno disabile, con DSA/BES
- alle eventuali segnalazioni da parte dei genitori riguardanti questioni riservate
- all'eventuale preferenza espressa dai genitori all'atto dell'iscrizione, qualora non siano in conflitto con le norme precedentemente espresse
- a sensibilizzare le famiglie ad iscrivere i propri figli frequentanti lo stesso anno di corso (es. fratelli, gemelli) in sezioni/classi diverse

Nel corso dei primi due mesi di funzionamento delle classi, in caso di situazioni particolarmente difficili il Dirigente Scolastico può effettuare spostamenti di alunni da una classe ad un'altra.

## **2. ISCRIZIONI AD ANNO INIZIATO DA ALTRA SCUOLA/TRASFERIMENTI**

Le iscrizioni alle classi ad anno scolastico iniziato sono disposte dal Dirigente Scolastico. L'assegnazione di alunni provenienti da altre scuole seguirà i seguenti criteri:

- Verifica di disponibilità di posti nel plesso richiesto dalla famiglia
- Assegnazione dell'alunno, di norma, alla classe meno numerosa, tenuto comunque conto di eventuali situazioni problematiche e sentito il parere dei docenti di classe.

## **3. INSERIMENTO NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI LEGGE 104/92**

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni nelle classi rispettando le indicazioni delle Linee Guida sulla disabilità, D.M. 141/1999, DPR 81/2009 e successive modificazioni o integrazioni normative in materia.

Terrà inoltre presente:

- il parere del gruppo di lavoro socio-psico-pedagogico e della Funzione Strumentale Handicap e Svantaggio
- l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle classi a favore di quella in cui è inserito l'alunno disabile
- nel caso vi siano più alunni disabili, saranno assegnati equamente nelle classi, tenendo presente le criticità dell'eventuale gruppo di appartenenza

## **4. INSERIMENTO NELLE CLASSI DEGLI ALUNNI CON DSA/BES E DEGLI ALUNNI STRANIERI**

Il Dirigente Scolastico inserirà gli alunni nelle classi rispettando le indicazioni della L. 170/2010, del D.M. 27/12/2012, della C.M. 8/2013, delle Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri 02/2014 e delle successive modificazioni ed integrazioni normative in materia.

Terrà inoltre presente:

- il parere del gruppo di lavoro socio-psico-pedagogico, della Funzione Strumentale Handicap e Svantaggio e della Funzione Accoglienza, Continuità e Orientamento
- l'opportunità di rendere disomogeneo il numero degli alunni delle classi a favore di quella in cui è inserito l'alunno DSA/BES e/o straniero
- l'opportunità di inserire gli alunni DSA/ BES nelle classi in cui sia presente un docente di sostegno e/o personale educativo, tenendo conto della complessità dell'eventuale gruppo di appartenenza ed evitando il formarsi di classi con troppe criticità

- nel caso vi siano più alunni in situazione DSA/ BES e/o stranieri essi saranno equamente assegnati nelle classi
- gli alunni stranieri non alfabetizzati o in via di alfabetizzazione verranno iscritti alla classe corrispondente all'età anagrafica, salvo che il gruppo di lavoro sull'inclusione deliberi l'iscrizione ad una classe diversa previo accertamento di competenze, abilità e livello di preparazione dell'alunno e tenendo conto dell'ordinamento degli studi del Paese di provenienza.

## 5. CRITERI AMMISSIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA VALIDI ANCHE IN CASO DI DOMANDE ECCEDENTI

(la seguente tabella dei criteri vale anche per le iscrizioni fuori termine)

	<b><u>CRITERI</u></b>	<b>PUNTEGGIO</b>	FAMIGLIA	UFFICIO
A	Rispetto dei termini di presentazione della domanda	<b>Priorità assoluta</b>		
<b>ALUNNI RESIDENTI (1)</b>				
B	Residenza nel Comune di Monte Compatri	<b>Priorità assoluta</b>		
C	Alunni disabili Legge 104/92	<b>Priorità assoluta</b>		
D	5 anni	<b>Priorità assoluta</b>		
E	Alunni con un genitore disabile in situazione di gravità ai sensi del c. 3 art. 3 L. 104/92	<b>4</b>		
F	Alunni seguiti dai servizi sociali (2)	<b>4</b>		
G	Alunni con un solo genitore (3)	<b>3</b>		
H	Alunni con entrambi i genitori lavoratori che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione	<b>2</b>		
I	Alunni con entrambi i genitori disoccupati che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione	<b>1</b>		
J	Fratelli/sorelle frequentanti l'Istituto	<b>1</b>		
K	Bambini inseriti in lista di attesa a.s. precedente	<b>1</b>		
L	Alunni figli di genitori separati o divorziati	<b>1</b>		
<b>ALUNNI NON RESIDENTI</b>				
M	Alunni disabili Legge 104/92	<b>4</b>		
N	5 anni	<b>4</b>		
O	Alunni con un genitore disabile in situazione di gravità ai sensi del c. 3 art. 3 L. 104/92	<b>4</b>		
P	Alunni seguiti dai servizi sociali	<b>4</b>		
Q	Alunni con un solo genitore	<b>3</b>		
R	Alunni con entrambi i genitori lavoratori che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione	<b>2</b>		
S	Alunni con entrambi i genitori disoccupati che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione	<b>1</b>		
T	Alunni con genitori con impegno lavorativo nel territorio del Comune di Monte Compatri	<b>2</b>		

U	Fratelli/sorelle frequentanti l'Istituto	<b>1</b>		
V	Figlio/a di dipendenti ns/Istituto	<b>1</b>		
Z	Alunni figli di genitori separati o divorziati	<b>1</b>		

#### Note

- (1) Per alunni residenti si intendono gli alunni residenti nel Comune di Monte Compatri insieme ad almeno uno dei genitori o di un tutore esercente la potestà genitoriale sul minore ai sensi di legge.
- (2) Il punteggio viene attribuito anche se la situazione interviene oltre i termini stabiliti dalle iscrizioni
- (3) Si intende orfano, figlio di ragazza madre, unica potestà genitoriale.
- (4) A parità di condizioni si terrà in conto la data di nascita. La maggiore età precede

### 6. AMMISSIONE ALLA CLASSE PRIMA, DI SCUOLA PRIMARIA E DI SCUOLA SECONDARIA, IN CASO DI DOMANDE ECCEDENTI

#### Criteri di priorità per la scelta del **plesso**

1. Alunni disabili, con DSA/BES
2. Alunni già frequentanti l'Istituto
3. Alunni con fratelli frequentanti il plesso richiesto o uno dei plessi vicini al plesso richiesto

#### Criteri di priorità per la scelta del **tempo pieno**

1. Alunni disabili, con DSA/BES
2. Alunni con un genitore disabile in situazione di gravità ai sensi del c. 3 art. 3 L. 104/92
3. Alunni con un solo genitore
4. Alunni già frequentanti l'Istituto
5. Alunni con fratelli frequentanti l'Istituto e frequentanti una classe a tempo pieno nell'anno scolastico per cui si effettua l'iscrizione
6. Alunni con entrambi i genitori lavoratori che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione
7. Alunni con entrambi i genitori disoccupati che abbiano rilasciato apposita certificazione o autocertificazione
8. Alunni figli di genitori separati o divorziati

#### MODALITA' OPERATIVE

**Prima fase** (entro la fine del mese di Giugno) Si riunisce la Commissione Ponte costituita dal Dirigente Scolastico, i Collaboratori del DS, le FF.SS. Handicap e Svantaggio, Valutazione ed Autovalutazione, Accoglienza, Continuità e Orientamento per

- Programmare e condurre gli incontri funzionali alla raccolta dati (con genitori, docenti della scuola di ordine inferiore, gruppo di lavoro socio-psico-pedagogico...)
- Fare l'analisi della documentazione valutativa e del fascicolo dello studente
- Programmare le riunioni per il passaggio dei dati ai docenti coinvolti nelle classi ponte
- Elaborare una proposta di composizione delle classi per i tre ordini di scuola

**Seconda fase** (entro la quarta settimana di Agosto) Formulazione della composizione delle classi ed assegnazione delle sezioni/classi da parte del Dirigente Scolastico previa verifica:

- della corretta applicazione dei criteri contenuti nel presente Regolamento da parte della Commissione
- della presenza di eventuali variazioni intervenute fra l'organico di diritto e quello di fatto che

comportino scostamenti sul numero degli alunni e delle classi.

**Terza fase** (entro la prima settimana di Settembre) Pubblicazione all'albo e sul sito della composizione delle classi

Il Dirigente Scolastico Loredana Di Tommaso

Il Presidente del Consiglio di Istituto Massimo Samà